

Na osnovu člana 45. stav 1. tačka 1. i člana 151 a Zakona o lokalnoj samoupravi (Sl.list RCG br.42/03 28/04 75/05,13/06 i Sl.list Crne Gore br. 88/09 i 3/10), člana 123. Statuta opštine Tivat (Sl.list RCG opštinski propisi br. 40/04 i 26/06) i člana 1. Odluke o pristupanju izmjenama i dopunama Statuta opštine Tivat (Sl.list CG - opštinski propisi br. 24/10), Skupština opštine Tivat na sjednici održanoj dana **25.03.2011.**godine, donijela je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Statuta opštine Tivat

Član 1.

U Statutu opštine Tivat (Sl.list RCG - „Opštinski propisi“ br. 40/04 i 26/06), član 6. mijenja se i glasi:

Opština i njeni organi imaju pečat.

Pečat Opštine je okruglog oblika prečnika 32 mm i sadrži naziv: Crna Gora, Opština Tivat, Tivat.

U sredini pečata je grb Opštine.

Pečat Skupštine opštine je okruglog oblika prečnika 32mm i sadrži naziv: Crna Gora, Skupština opštine Tivat, Tivat.

Pečat Predsjednika opštine je okruglog oblika prečnika 32 mm i sadrži naziv Crna Gora, Opština Tivat, Predsjednik.

Pečat organa Opštine, pored elemenata iz stava 2. ovog člana sadrži i naziv organa.

Izrada, upotreba, čuvanje i uništavanje pečata i druga pitanja koja se odnose na upotrebu pečata uređuju se posebnom odlukom Skupštine opštine.

Član 2.

Član 12. mijenja se i glasi:

Opština samostalno obavlja poslove lokalne samouprave koji su od neposrednog i zajedničkog interesa za lokalno stanovništvo u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Opština u skladu sa zakonom i drugim propisima donosi:

- 1) Planove i programe razvoja
- 2) Planove i programe za pojedine upravne oblasti
- 3) Prostorno urbanističke i druge planove
- 4) Budžet i završni račun budžeta
- 5) Višegodišnji investicioni plan
- 6) i druge akte u skladu sa svojim nadležnostima

Opština u skladu sa zakonom i drugim propisima:

- 1) Uređuje i obezbjeđuje obavljanje i razvoj komunalnih djelatnosti održavanje komunalnih objekata i komunalnog reda;
- 2) Uređuje i obezbjeđuje obavljanje poslova izgradnje , rekonstrukcije, održavanja i zaštite lokalnih i nekategorisanih puteva i ulica u naseljima ;
- 3) Uređuje i obezbjeđuje prevoz putnika u gradskom i prigradskom linijskom saobraćaju, autotaksi prevoz i prevoz za sopstvene potrebe;
- 4) Uređuje i obezbjeđuje obavljanje saobraćaja na svom području;
- 5) Uređuje i obezbjeđuje uslove za izgradnju i korišćenje objekata kao i uslove za izgradnju i postavljanje pomoćnih objekata i montažnih objekata privremenog karaktera;
- 6) Uređuje i obezbjeđuje privođenje namjeni građevinskog zemljišta u skladu sa lokalnim planskim dokumentima i komunalno opremanje građevinskog zemljišta;
- 7) Uređuje i obezbjeđuje uslove za razvoj preduzetništva;

- 8) Uređuje, obezbjeđuje i stara se o lokalnim dobrima od opšteg interesa;
- 9) Uređuje, obezbjeđuje i stara se o zaštiti životne sredine i pojedinih njenih djelova / kvalitet vazduha, zaštita od buke, upravljanje čvrstim otpadom i dr);
- 10) Uređuje i obezbjeđuje uslove za upravljanje vodama, vodnim zemljištem i vodnim objektima od lokalnog značaja, stara se o njihovoj zaštiti i korišćenju, izdaje vodna akta i vodi propisane evidencije, utvrđuje erozivna područja, protiverozivne mjere i sprovodi zaštitu od erozija i bujica, organizuje i obezbjeđuje obavljanje drugih poslova iz oblasti upravljanja, korišćenja i zaštite voda i vodosnabdijevanja ;
- 11) Uređuje odnose u oblasti stanovanja i stara se o obezbjeđenju uslova za održavanje stambenih zgrada ;
- 12) Uređuje , obezbjeđuje i stvara uslove za razvoj kulture i zaštitu kulturne baštine ;
- 13) Uređuje, organizuje i stvara uslove i stara se o razvoju turizma , kao i razvoju djelatnosti kojima se unapređuje razvoj turizma;
- 14) Stvara uslove za razvoj i unapređenje sporta djece , omladine i građana , kao i razvijanje međuopštinske sportske saradnje;
- 15) Stvara uslove za korišćenje poljoprivrednog zemljišta i stara se o njegovoj zaštiti;
- 16) U skladu sa mogućnostima učestvuje u obezbjeđivanju uslova i unapređenju djelatnosti zdravstvene zaštite, obrazovanja , socijalne i dječje zaštite , zapošljavanja i drugih oblasti od interesa za lokalno stanovništvo i vrši prava i dužnosti osnivača ustanova koje osniva u ovim djelatnostima, u skladu sa zakonom;
- 17) U skladu sa mogućnostima, uređuje i obezbjeđuje rješavanje stambenih potreba lica u stanju socijalne potrebe i lica sa posebnim potrebama i pomaže rad humanitarnih i nevladinih organizacija iz ovih oblasti;
- 18) Uređuje i obezbjeđuje uslove za informisanje lokalnog stanovništva;
- 19) Uređuje i obezbjeđuje uslove za razvoj bibliotečke i drugih djelatnosti od interesa za lokalno stanovništvo;
- 20) Rješava o pravima iz oblasti boračko-invalidske zaštite i vodi evidenciju o korisnicima prava;
- 21) Uređuje i obezbjeđuje uslove za zaštitu i spašavanje lokalnog stanovništva od elementarnih nepogoda, požara , eksplozija, havarija i drugih akcidentnih i vanrednih događaja; organizuje i oprema Službu zaštite.
- 22) Organizuje i sprovodi mjere zaštite stanovništva od zaraznih bolesti,
- 23) Stvara uslove za razvoj poljoprivredne proizvodnje (voćarstvo, povrtlarstvo, maslinarstvo i dr.) i obavlja druge poslove iz ove oblasti;
- 24) Obezbjeđuje uslove za zaštitu potrošača;
- 25) Uređuje način i uslove držanja kućnih ljubimaca, način postupanja sa napuštenim i izgubljenim životinjama, obezbjeđuje uslove za njihovo zbrinjavanje i sprovodi mjere kontrole njihovog razmnožavanja;
- 26) Utvrđuje radno vrijeme u određenim djelatnostima i određuje područja u kojima se može obavljati određena djelatnost;
- 27) Uređuje i obezbjeđuje uslove za održavanje javnih sajмова lokalnog značaja;
- 28) Uređuje način organizovanja javnih radova od lokalnog značaja;

U okviru sopstvenih nadležnosti Opština vrši i sledeće poslove:

- 1) upravlja, raspolaže i štiti svoju imovinu i vrši pojedina svojinska ovlašćenja na državnoj imovini, u skladu sa zakonom;
- 2) uređuje ,uvodi i utvrđuje visinu sopstvenih prihoda, u skladu sa zakonom;
- 3) organizuje i vrši poslove utvrđivanja naplate i kontrole sopstvenih prihoda
- 4) rješava o pravima i obavezama građana i pravnih lica u poslovima iz svoje nadležnosti;
- 5) utvrđuje javni interes za eksproprijaciju nepokretnosti od lokalnog značaja u skladu sa zakonom;
- 6) vodi birački spisak i druge evidencije u skladu sa zakonom;

- 7) vrši poslove inspekcijskog nadzora i poslove obezbjeđenja komunalnog reda, u skladu sa zakonom;
- 8) organizuje i obavlja poslove pružanja pravne pomoći građanima;
- 9) ustanovljava javna priznanja i nagrade,
- 10) vrši i druge poslove u skladu sa potrebama i interesima lokalnog stanovništva;

Član 3.

U članu 13. stav 1 mijenja se i glasi:

„Radi obezbjeđivanja vršenja poslova od neposrednog interesa za lokalno stanovništvo Opština osniva organe lokalne uprave i javne službe“.

Član 4.

U članu 14. stav 2 riječi „ Republike“ zamjenjuju se riječima „ Crne Gore“

Član 5.

Član 15 mijenja se i glasi :

Imovinu opštine čine nepokretne i pokretne stvari, novčana sredstva, hartije od vrijednosti i druga imovinska prava u skladu sa zakonom.

Imovinom Opštine raspolaže Skupština u skladu sa zakonom.

Opština raspolaže i upravlja svojom imovinom shodno njenoj namjeni, u skladu sa zakonom i dobrom praksom ekonomskog i finansijskog menadžmenta.

Skupština može prenijeti pravo davanja imovine u zakup i pravo prodaje pokretnih stvari na predsjednika opštine u skladu sa posebnom odlukom Skupštine.

Prodaja, zamjena, davanje u zakup nepokretne i pokretne imovine u svojini Opštine sprovodi se po postupku i na način uređen zakonom i podzakonskim aktima.

Poslove upravljanja i korišćenja imovinom Opštine vrši organ lokalne uprave nadležan za poslove imovine u skladu sa zakonom.

Član 6.

Član 16 mijenja se i glasi :

Opština je dužna da vodi evidenciju o svojoj imovini u skladu sa zakonom.

Skupština razmatra Izvještaj o stanju imovine Opštine najmanje jednom godišnje.

Vrijednost nepokretnih stvari u imovini opštine procjenjuje organ opštine nadležan za poslove imovine u saradnji sa organom uprave nadležnim za poslove katastra, odnosno drugim ovlašćenim organom ili institucijom za procjenu vrijednosti nepokretnih stvari ili ovlašćena institucija za procjenu.

Član 7.

Član 17 mijenja se i glasi:

„Opština obezbjeđuje prihode za finansiranje sopstvenih poslova iz slijedećih izvora:

Lokalnih poreza taksa i naknada koje opština uvodi u skladu sa zakonom,

Ustupljenih poreza i naknada u visini utvrđenoj posebnim zakonom,

Dotacija iz budžeta Crne Gore

Drugih izvora u skladu sa zakonom.“

Član 8.

Član 18 mijenja se i glasi:

„Opština ima svoj budžet.

Budžetom opštine iskazuju se sva primanja koja pripadaju opštini i svi izdaci iz njene nadležnosti.

Predlog odluke o budžetu opštine utvrđuje nadležni organ opštine i dostavlja ga Skupštini do kraja novembra tekuće godine.

Bužet opštine donosi se do kraja tekuće godine za narednu godinu“

Član 9.

Nakon člana 18 dodaje se član 18 a, koji glasi:

„Sredstva budžeta koriste se za namjene za koje su utvrđene.

Za izvršenje budžeta Opštine odgovoran je predsjednik Opštine.

Za namjensko korišćenje budžetskih sredstava odgovoran je starješina organa lokalne uprave nadležan za poslove budžeta / budžetski izvršilac /.”

Član 10.

U članu 23, u stavu 3, nakon riječi „odlukom“ dodaje se „u skladu sa zakonom“

Član 11.

Poslije člana 23 dodaje se novi član 23 a, koji glasi:

„Izbore za Skupštinu raspisuje Predsjednik države.

Izbori iz stava 1. ovog člana održavaju se najkasnije 15 dana prije isteka mandata skupštine.

Od dana raspisivanja do dana održavanja izbora ne može proteći manje od 60 ni više od 100 dana“.

Član 12.

Član 25 mijenja se i glasi :

„Prvu sjednicu novoizabrane Skupštine saziva predsjednik Skupštine iz prethodnog saziva najkasnije u roku od 30 dana od dana održavanja izbora za odbornike.“

Sjedinicom predsjedava najstariji odbornik do izbora predsjednika Skupštine .

Član 13.

Član 26 mijenja se i glasi:

„Ukoliko sjednicu skupštine ne sazove predsjednik Skupštine u roku iz člana 25. ovog statuta sjednicu će sazvati Vlada .

Član 14.

U članu 31. stav 1. tačka 4, mijenja se i glasi:

„Donosi lokalna planska dokumenta“

Tačka 5 mijenja se i glasi:

„Donosi program uređenja prostora i planove i programe u pojedinim upravnim oblastima „

Tačka 7 mijenja se i glasi :

“Donosi višegodišnji investicioni plan“

U tački 18 nakon riječi “Predsjednika skupštine“, dodaju se riječi “Predsjednika opštine“

U tački 21, nakon riječi „Opštine“ dodaju se riječi “i radu organa lokalne uprave i službi“

U tački 32 nakon riječi „objekata“ dodaju se riječi „ i određuje područja u kojima se može obavljati određena djelatnost“

Tačka 45 mijenja se i glasi „ donosi Plan zaštite i spašavanja i jednom godišnje razmatra stanje zaštite i spašavanja u opštini Tivat“.

Tačka 47 se briše.

Nakon tačke 51 dodaje se nova tačka 52 koja glasi :

„Donosi etičke kodekse i odluku o osnivanju Etičkih komisija“

Dosadašnje tačke 52 i 53 postaju 53 i 54.

Član 15

U članu 32, u podnaslovu Savjete Skupštine, nakon tačke 4 dodaje se tačka 5, koja glasi: „Savjet za rodnu ravnopravnost“.

Član 16.

U članu 38. u stavu 3. nakon riječi „predsjednika Skupštine“ dodaju se riječi „predsjednika Opštine“.

Član 17.

U članu 39. stav 1. riječi „Službenom listu RCG“ zamjenjuju se riječima „Službeni list CG“.

Član 18.

U članu 41, stav 6. mijenja se i glasi:

„Prilikom stupanja na dužnost predsjednik Skupštine daje pred Skupštinom svečanu izjavu“.

Član 19.

Član 50 mijenja se i glasi:

„Skupština ima sekretara.

Sekretara imenuje i razrješava Skupština na predlog predsjednika Skupštine, javnim glasanjem.

Mandat sekretara traje koliko i mandat Skupštine.

Za sekretara može biti imenovano lice koje ima završen pravni fakultet, položen stručni ispit za rad u državnim organima i najmanje 5 godina radnog iskustva .“

Član 20.

Član 51. mijenja se i glasi:

Sekretar Skupštine organizuje i stara se o obavljanju stručnih, administrativnih i drugih poslova za Skupštinu i njena radna tijela; priprema sjednice Skupštine i njenih radnih tijela, stara se o primjeni odredaba Statuta, Poslovnika o radu Skupštine i njenih radnih tijela; organizuje i rukovodi Službom Skupštine, odgovoran je za izradu zapisnika i vođenje fono ili drugog elektronskog zapisa sjednica Skupštine, obradu akata Skupštine i za objavljivanje odluka i drugih opštih akata Skupštine; pomaže Predsjedniku Skupštine u radu, vrši i druge poslove u skladu sa Odlukom Skupštine o obrazovanju Službe Skupštine, ovim Statutom i drugim aktima Skupštine.

Član 21.

Član 52 mijenja se i glasi:

Sekretar odgovara Predsjedniku Skupštine i Skupštini.

Sekretaru Skupštine prestaje mandat prije vremena na koje je imenovan: razrješenjem, raspuštanjem Skupštine, podnošenjem ostavke Skupštini i u drugim slučajevima određenim zakonom.

„Sekretar Skupštine može biti razrješen ukoliko ne obavlja ili nesavjesno obavlja poslove utvrđene zakonom, statutom i drugim aktima Skupštine“.

Predlog za razrješenje sekretara Skupštine može podnijeti predsjednik Skupštine ili najmanje 1/3 odbornika.

Član 22.

Nakon člana 53 dodaje se novi član 53 a, koji glasi:

„Predlog za razrješenje sekretara Skupštine podnosi se Skupštini u pisanoj formi i mora biti svojeručno potpisan od strane podnosioca.

Predlog treba da sadrži jasne razloge zbog kojih se traži razrješenje sekretara sa obrazloženjem,

Prije razmatranja u Skupštini predlog se dostavlja sekretaru Skupštine, radi upoznavanja i izjašnjenja u odnosu na razloge zbog kojih se traži razrješenje.

Na sjednici Skupštine predlagač ima pravo da obrazloži predlog i razloge zbog koji traži razrješenje sekretara Skupštine,

Sekretar Skupštine povodom podnešenog predloga ima pravo da se na sjednici Skupštine izjasni o razlozima za razrješenje.

Nakon okončane rasprave o podnijetom predlogu predsjednik Skupštine daje na glasanje predlog za razješenje sekretara Skupštine."

Član 23.

Član 54 mijenja se i glasi:

„Predsjednik opštine je izvršni organ opštine.

Predsjednik opštine funkciju obavlja profesionalno.

Predsjednika opština bira Skupština iz redova kandidata izborne liste koja je na izborima ušla u skupštinu opštine najmanje sa jednim mandatom, na vrijeme od četiri godine, većinom glasova ukupnog broja odbornika.

Za predsjednika opštine može biti biran državljanin Crne Gore sa biračkim pravom i prebivalištem na teritoriji opštine najmanje 12 mjeseci prije izbora na ovu funkciju.

Predsjedniku opštine koji je izabran iz reda odbornika, izborom na funkciju predsjednika opštine prestaje mandat odbornika."

Član 24.

Član 55 mijenja se i glasi:

„Kandidata za predsjednika opštine ima pravo da predloži najmanje ¼ odbornika u Skupštini opštine.

Odbornik može da podrži samo jednog kandidata.

Predlog sadrži: ime i prezime kandidata, kraću biografiju, obrazloženje i ime i prezime izvjestioca u ime predlagača.

Predlog za kandidata za predsjednika opštine podnosi se predsjedavajućem Skupštinom u pisanoj formi i mora biti svojeručno potpisan od strane podnosioca.

Uz predlog se podnosi saglasnost kandidata za predsjednika opštine o prihvatanju kandidature.

Predsjedavajući dostavlja odbornicima predloge kandidata za predsjednika opštine.

O predlogu kandidata otvara se rasprava.

Izvestilac u ime predlagača ima pravo da usmeno obrazloži predlog.

Član 25.

Poslije člana 55, dodaju se tri nova člana koji glase:

Član 55 a

Predsjednik opštine bira se javnim glasanjem u slučaju da ima samo jedan kandidat, ako Skupština drugačije ne odluči.

Ako je za predsjednika opštine predloženo dva ili više kandidata predsjedavajući utvrđuje listu kandidata po azbučnom redu i izbor se vrši tajnim glasanjem".

Član 55 b

Za sprovođenje tajnog glasanja, Skupština na predlog predsjedavajućeg obrazuje komisiju od tri člana iz reda odbornika .

Sastav komisije odgovara stranačkoj zastupljenosti u Skupštini.

Član komisije ne može biti odbornik koji je kandidat za predsjednika opštine.

Komisiji u radu pomaže sekretar Skupštine.

Tajno glasanje vrši se prema odredbama Poslovnika Skupštine koje se odnose na odlučivanje tajnim glasanjem .

Član 55 c

Kada se izbor predsjednika opštine vrši javnim glasanjem, glasanje se vrši prozivkom odbornika i jasnim izgovaranjem riječi „za“ „protiv“ ili „uzdržan“

Ako je za predsjednika opštine predložen jedan kandidat a nije dobio potrebnu većinu glasova, postupak izbora se ponavlja sa novim kandidatom ili kandidatima.

Ako su predložena dva kandidata a nijedan, nakon izvršenog tajnog glasanja, nije dobio potrebnu većinu glasova, postupak se ponavlja sa novim kandidatima

Ako je predloženo više od dva kandidata, a nijedan nije dobio potrebnu većinu glasova, postupak glasanja se ponavlja između dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova, odnosno između više kandidata koji su dobili najveći jednaki broj glasova.

Ako ni u ponovnom glasanju iz stava 4 ovog člana nijedan kandidat nije dobio potrebnu većinu glasova, postupak izbora se ponavlja sa novim kandidatima.

Po završenom glasanju Komisija dostavlja izvještaj predsjedavajućem koji saopštava rezultate glasanja za Predsjednika opštine i objavljuje koji je kandidat izabran.

Član 26.

Član 56 mijenja se i glasi :

Predsjednik opštine:

1. predstavlja i zastupa opštinu.
2. predlaže propise i druge akte koje donosi skupština, kao i način rješavanja pojedinih pitanja iz nadležnosti skupštine opštine,
3. stara se i odgovoran je za izvršavanje zakona, drugih propisa i opštih akata kao i za sprovođenje strateških dokumenata od državnog značaja
4. utvrđuje organizaciju i način rada lokalne uprave po pribavljenom mišljenju glavnog administratora,
5. imenuje i razrješava potpredsjednika opštine i glavnog administratora uz saglasnost skupštine,
6. imenuje i razrješava starješinu organa lokalne uprave, stručne i druge službe,
7. imenuje i razrješava direktora agencije
8. imenuje i razrješava menadžera,
9. daje saglasnost na akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova organa lokalne uprave stručnih i drugih službi, agencija po pribavljenom mišljenju glavnog administratora .
10. podnosi skupštini izvještaj o svom radu, radu organa lokalne uprave i službi najmanje jednom godišnje
11. usmjerava i usklađuje rad organa lokalne uprave, javnih službi i agencija čiji je osnivač opština radi efikasnijeg ostvarivanja njihovih funkcija i kvalitetnijeg pružanja javnih usluga, o čemu donosi odgovarajuća akta,
12. vrši nadzor nad radom lokalne uprave
13. stara se i odgovoran je za izvršavanje prenešenih i povjerenih poslova
14. donosi akte iz svoje nadležnosti i akte u izvršavanju prenešenih i povjerenih poslova ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno
15. odgovoran je za izvršavanje odluka i drugih akata koje donosi Skupština i donosi akte za njihovo izvršavanje,
16. donosi akte kojima obezbjeđuje izvršavanje budžeta
17. stara se o racionalnom korišćenju opštinske imovine
18. inicira i predlaže Skupštini prodaju i davanje u zakup nepokretnih stvari, izuzev davanja u zakup za koje je posebnom odlukom Skupštine ovlašćen i formira komisiju za sprovođenje postupka prodaje i davanje u zakup
19. raspolaze sredstvima tekuće budžetske rezerve u skladu sa odlukom Skupštine opštine
20. donosi odluku o ulaganjima u skladu sa utvđenom investicionom politikom
21. potpisuje ugovore i vrši druge pravne poslove u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim aktima
22. daje mišljenje o predlogu odluka i drugih akata koje skupštini podnesu drugi predlagači,

23. rješava sukob nadležnosti između organa lokalne uprave, javnih službi i pravnih lica kojima je odlukom Skupštine povjereno vršenje određenih poslova .
24. odlučuje o izuzeću glavnog administratora i strajašina organa lokalne uprave
25. vrši nadzor nad zakonitošću i cjelishodnosšću rada Službe zaštite i Komunalne policije
26. obrazuje po potrebi stručna radna tijela za poslove iz svog djelokruga i donosi Poslovnik o svom radu
27. privremeno donosi akte iz nadležnosti skupštine u skladu sa zakonom
28. vrši raspored poslovnih prostora koje koriste organi Opštine, utvrđuje način korišćenja prevoznih sredstava i odlučuje o pribavljanju i otuđenju prevoznih sredstava za potrebe rada organa Opštine
29. vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Član 27.

Član 57 mijenja se i glasi :

„Za poslove iz svoje nadležnosti ,predsjednik Opštine odgovara Skupštini .

Za vršenje prenesenih i povjerenih poslova predsjednik Opštine odgovara Vladi.

U slučaju nezakonitog vršenja ili nevršenja prenesenih i povjerenih poslova Vlada obavještava Skupštinu i predlaže preduzimanje mjera

Ukoliko se ne preduzmu mjere iz stava 3 ovog člana, Vlada će upozoriti Skupštinu na posljedice nepreduzimanja mjera i preduzeti druge aktivnosti u skladu sa svojim ovlašćenjima .”

Član 28.

Član 60 mijenja se i glasi:

„Predsjedniku opštine prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran :

razrješenjem od strane Skupštine, razrješenjem od strane Vlade , podnošenjem ostavke ili po sili zakona .

Prestanak mandata zbog podnošenja ostavke i po sili zakona konstatuje se aktom Skupštine.

Član 29.

Nakon člana 60 dodaju se dva nova člana koji glase:

Član 60 a

„ Skupština može razriješiti predsjednika opštine ako :

- u propisanom roku ne predloži budžet i završni račun
- ne obezbijedi sprovođenje razvojnih planova i programa
- ne podnese skupštini izvještaj o svom radu i radu organa lokalne uprave i službi
- ne izvršava sudske odluke
- ne obezbijedi vršenje drugih poslova iz nadležnosti opštine utvrđenih zakonom, Statutom i drugim propisima

Predlog za razrješenje Predsjednika opštine može da podnese najmanje 1/3 odbornika u Skupštini.

Predlog se podnosi predsjedniku Skupštine u pisanom obliku.

Predlog mora sadržati razloge zbog kojih se predlaže razrješenje predsjednika Opštine prije isteka mandata u skladu sa zakonom.

Predsjednik Skupštine podneseni predlog dostavlja odbornicima.

O predlogu za razrješenje otvara se pretres.

Predsjednik opštine ima pravo da se na sjednici Skupštine izjasni o podnijetom prijedlogu”.

Član 60 b

„Skupština o predlogu za razrješenje predsjednika Opštine odlučuje u roku od 30 dana od dana podnošenja predloga većinom glasova ukupnog broja odbornika .

Način i postupak razrješenja predsjednika Opštine bliže će se urediti Poslovnikom o radu Skupštine.”

Član 30.

Član 61 mijenja se i glasi:

Odredbе zakona o prestanku mandata predsjedniku opštine prije isteka vremena na koje je izabran, podnošenjem ostavke, po sili zakona ili razrješenjem od strane Vlade neposredno se primjenjuju.

Član 31.

Član 62 briše se .

Član 32.

Član 63. briše se.

Član 33.

Član 64.stav 2. Statuta briše se.

Član 34.

Član 65 mijenja se i glasi:

„Opština ima jednog ili više potpredsjednika.

Skupština utvrđuje broj potpredsjednika posebnom odlukom na predlog Predsjednika opštine .

Potpredsjednika imenuje i razrješava Predsjednik opštine uz saglasnost Skupštine.

Saglasnost iz stava 3 ovog člana je data ako je za odluku glasala većina ukupnog broja odbornika“.

Član 35.

Nakon člana 66 dodaje se novi član 66a koji glasi:

Potpredsjedniku prestaje mandat prije vremena na koje je imenovan razrješenjem, podnošenjem ostavke i u drugim slučajevima u skladu sa zakonom.

Potpredsjednik Opštine može biti razriješen dužnosti ukoliko ne vrši ili nesavjesno vrši poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

Predsjednik opštine pokreće postupak za davanje saglasnosti za razrješenje potpredsjednika u pisanoj formi sa obrazloženjem, koji podnosi Skupštini.

U postupku razrješenje potpredsjednik ima pravo da se na sjednici izjasni o razlozima zbog kojih se traži njegovo razrješenje.

Član 36.

Član 67. mijenja se i glasi:

„Za vršenje poslova uprave obrazuju se organi lokalne uprave /sekretarijati, uprave, direkcije, biro, agencije/.

Organe lokalne uprave obrazuje predsjednik Opštine, po pribavljenom mišljenju glavnog administratora.

Član 37.

Član 70 mijenja se i glasi :

Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji organa lokalne uprave donosi starješina organa uz saglasnost predsjednika Opštine .

Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji agencije odnosno direkcije donosi direktor uz saglasnost predsjednika Opštine.“

Član 38.

Član 71. stav 1. tačka 7. mijenja se i glasi:

„Rješava u prekršajnom postupku, u skladu sa zakonom“.

Član 39.

U članu 73. stav 1. tačka 1. riječ „glavni administrator“ zamjenjuju se riječima „predsjedniku opštine“.

Član 40.

Član 74. mijenja se i glasi:

„Glavni administrator koordinira radom organa lokalne uprave i službi, stara se o zakonitosti, efikasnosti ekonomičnosti njihovog rada, daje stručna uputstva i instrukcije o načinu postupanja u vršenju poslova, daje mišljenje na akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova organa lokalne uprave i službi i vrši druge poslove koje mu povjeri predsjednik opštine .

Glavni administrator ima ovlaštenja drugostepenog organa u upravnim stvarima iz sopstvene nadležnosti opštine.

Za vršenje poslova glavnog administratora obrazuje se služba.“

Član 41.

Član 75. mijenja se i glasi:

„Glavnog administratora imenuje i razrješava predsjednik Opštine uz saglasnost Skupštine.

Glavni administrator imenuje se na osnovu javnog oglašavanja na period od četiri godine.

Za glavnog administratora može biti imenovano lice sa završenim pravnim fakultetom, položenim ispitom za rad u državnim organima i najmanje 5 godina radnog iskustva.

Glavni administrator za svoj rad i rad Službe glavnog administratora odgovara predsjedniku opštine i Skupštini.“

Član 42.

Član 76. mijenja se i glasi:

„Glavni administrator može biti razriješen dužnosti ukoliko ne vrši ili nesavjesno vrši poslove iz člana 74. Statuta.

Predlog za razrješenje glavnog administratora može da podnese predsjednik Opštine.

U postupku razrješenja glavni administrator ima pravo da se na sjednici Skupštine izjasni o razlozima zbog kojih se traži njegovo razrješenje“.

Član 43.

Poslije člana 76 dodaje se novi član koji glasi :

Član 76 a

„Predlog za razrješenje glavnog administratora sa obrazloženjem razloga dostavlja se u Skupštini u pisanoj formi, za davanje saglasnosti.

O predlogu za razrješenje glavnog administratora otvara se rasprava.

Nakon okončane rasprave Predsjednik Skupštine stavlja na glasanje davanje saglasnosti za razrješenje glavnog administratora.“

Član 44.

Član 77. mijenja se i glasi:

„Radom organa lokalne uprave rukovodi starješina organa.

Starješina organa se postavlja na osnovu javnog konkursa, na vrijeme od četiri godine.

Starješina organa za svoj rad i rad organa kojim rukovodi odgovara predsjedniku opštine.

Starješina organa donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova, odlučuje o izboru i raspoređivanju službenika i namještenika i vrši druge poslove u skladu sa zakonom Statutom i drugim aktima.

Na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova saglasnost daje predsjednik opštine“.

Član 45.

Član 78 mijenja se i glasi:

„Starješina organa lokalne uprave odgovoran je za zakonitost, efikasnost i ekonomičnost rada organa kojim rukovodi.

Starješina organa u izvršavanju poslova dužan je da se pridržava zakona i ovog statuta .

O stanju u upravnoj oblasti kojom rukovodi, starješina organa podnosi izvještaj predsjedniku opštine dva puta godišnje i po potrebi.“

Član 46.

Član 79 mijenja se i glasi:

„ Ako se na osnovu izvještaja iz stava 3 člana 78 utvrdi da stanje u upravnoj oblasti nije zadovoljavajuće predsjednik opštine može razriješiti starješinu organa

U postupku pokrenutom za razrješenje, starješina organa ima pravo da se pismeno izjasni o razlozima navedenim za razrješenje u roku od osam dana od dana podnijetog predloga“.

Član 47.

Poslije člana 79 dodaju se 2 nova člana koji glase:

Član 79 a

„Starješina organa lokalne uprave razrješava se:

- ako to sam zahtijeva
- ako u toku mandata dobije ocjenu „ne zadovoljava“ u skladu sa zakonom
- prestankom radnog odnosa“

Član 79 b

„Opština može imati menadžera.

Menadžer koordinira rad na pripremi i realizaciji razvojnih programa i projekata kojima se podstiče ekonomski razvoj, obezbjeđuje zaštita životne sredine održivi razvoj, podstiču preduzetničke inicijative, privatno javna partnerstva i iniciraju izmjene propisa u cilju stvaranja podsticajnog ambijenta za razvoj lokalne samouprave“.

Član 48.

Nakon člana 80 dodaje se novi član 80 a koji glasi:

„Poslovi predsjednika i potpredsjednika opštine i glavnog administratora nespojivi su sa funkcijom odbornika i članstvom u organima upravljanja javnih službi čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave.

Poslovi starješine organa lokalne uprave i rukovodilaca javnih službi čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave nespojivi su sa funkcijom odbornika i članstvom u organima upravljanja javnih službi.

Lica iz stava 1. ovog člana ne mogu biti angažovani od javnih službi, pravnih ili fizičkih lica za obavljanje bilo kojih poslova koji su povezani sa poslovima organa lokalne samouprave i u funkciji su ostvarivanja njihovih prava i interesa pred lokalnim organima.“

Član 49.

Nakon člana 82 podnaslov Mjesni koordinacioni centar mijenja se u “Mjesni centar”.

Član 50.

Član 82 a mijenja se i glasi:

„Radi ostvarivanja zajedničkih potreba i interesa građana u oblastima iz člana 82 Statuta , na području više teritorijalno povezanih i ekonomnsko mrežusno upućenih mjesnih zajednica može se osnovati mjesni centar.

Inicijativu za osnivanje mjesnog centra može podnijeti nadležni organ jedne ili više mjesnih zajednica iz stava 1. ovog člana.

Inicijativa za osnivanje mjesnog centra sadrži:

- naziv i sjedište
- razloge za osnivanje
- način finansiranja
- druga pitanja od značaja za rad mjesnog centra “

Član 51.

Član 82 b mijenja se i glasi:

„Mjesni centar osniva se odlukom skupštine opštine.

Odluka o osnivanju mjesnog centra sadrži :

Naziv i sjedšte

Način predstavljanja i zastupanja mjesnog centra do izbora

Organe mjesnog centra

Vrstu, način i obim obavljanja poslova

Način finansiranja

Odgovornost za vršenje poslova

Javnost rada

Druga pitanja od značaja za rad mjesnog centra“

Član 52.

Član 82 e mijenja se i glasi:

„Organi Mjesnog centra su savjet mjesnog centra i predsjednik savjeta mjesnog centra.“

Član 53.

Član 82 d mijenja se i glasi:

“Članove savjeta mjesnog centra biraju organi mjesnih zajednica sa područja za koje se osniva mjesni centar.

Savjet Mjesnog centra ima predsjednika koji predstavlja mjesni centar, predsjedava sjednicama savjeta i kordinira realizaciju utvrđenih planova i programa .

Predsjednika savjeta mjesnog centra bira savjet iz reda svojih članova“ .

Član 54.

U članu 109, stav 2 mijenja se i glasi:

„Odbornici, lokalni funkcioneri, službenici i namještenici obavezni su da se pridržavaju odredaba etičkih kodeksa“.

Član 55.

U članu 110, u stavu 2, riječ „glavni administrator“ mijenja se i glasi „predsjednik opštine“.

Član 56.

Nakon člana 113 dodaje se novi član koji glasi:

Član 113 a

„U cilju institucionalizovanja saradnje opštinskih organa i nevladinih organizacija Skupština opštine će osnovati Savjet za saradnju sa nevladinim organizacijama kao radno tijelo skupštine, radi unapređenja i ostvarivanja saradnje opštine i nevladinih organizacija“.

Član 57.

Poslije člana 123 dodaju se dva nova člana koji glase:

Član 123 a

„Propisi i drugi akti čija obaveza donošenja i usklađivanja proizilazi iz ove odluke donijeće se u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove odluke“.

Član 123 b

„Predsjednik opštine koji je izabran u skladu sa Zakonom o lokalnoj samoupravi (Sl.list RCG br.42/03, 28/04,75/05 i 13/06) i Zakonom o izboru predsjednika opštine (Sl.list RCG br. 42/03) nastaviće da obavlja ovu funkciju do isteka mandata na koji je izabran.

Na Predsjednika opštine primjenjivaće se odredbe Zakona o lokalnoj samoupravi (Sl. list RCG br.42/03, 28/04,75/05 13/06) koje se odnose na obavezu podnošenja građanima izvještaja o radu i ostvarivanju funkcija lokalne samouprave (član 57. stav 1. tačka 8.) odgovornost građanima za svoj rad (član 59. stav

1) i prestanak mandata putem opoziva i pokretanjem postupka povjerenja (čl. 61 – 64) do isteka mandata.

Nakon isteka mandata predsjednika iz stava 1. ovog člana, skupština bira predsjednika opštine do kraja mandata skupštine, u skladu sa Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj samoupravi“.

Član 58.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u “Sl.listu Crne Gore - opštinski propisi“.

SKUPŠTINA OPŠTINE TIVAT

Broj: **0304 - 58**

Tivat, **25.03.2011.**godine

**Predsjednik Skupštine
Krsto Petrović, s.r.**