

Na osnovu člana 31 Satuta Opštine Tivat ("Službeni list RCG - opštinski propisi" broj 40/04), Skupština opštine Tivat, na sjednici održanoj 10. marta 2005.godine, donijela je

ODLUKA

o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama

("Sl. list RCG - opštinski propisi", br. 08/05 od 21.03.2005, "Sl. list Crne Gore - opštinski propisi", br. 02/09 od 19.01.2009, 06/09 od 06.02.2009)

Član 1

Ovom odlukom se utvrđuju kriterijumi, način i postupak raspodjele sredstava Budžeta Opštine Tivat opredijeljenih za nevladine organizacije (u daljem tekstu:NVO).

Odlukom se propisuje i forma projekta i sadržina obrasca za prijavu na konkurs.

Član 2

Sredstva se dodjeljuju nevladinim organizacijama koje su registrovane u Crnoj Gori, sa sjedištem u Tivtu, za projekte koji se u potpunosti ili pretežno realizuju na teritoriji Opštine Tivat.

Zbog posebnog značaja za grad, afirmacije tradicije i kulture, kao i kontinuiteta u radu, poseban status imaju nevladine organizacije: Glazbeno prosvjetno društvo "Tivat", Bokeljska mornarica - podružnica Tivat i Kulturno umjetničko društvo "Boka" Tivat.

"Sl. list RCG - OP", br. 02/2009

Član 2a

Radi realizacije planova i projekata, nevladinim organizacijama iz člana 1. stav 2. pripadaju sredstva iz Budžeta Opštine Tivat, po pravilu u visini do 50% ali ne manje od 25% sredstava planiranih za podršku projekata NVO u određenoj godini.

Nevladine organizacije iz člana 1. stav 2. dužne su da svoje godišnje planove sa posebnim opisom projekta/ta za koje će se utrošiti dodijeljena sredstva iz Budžeta podnesu nadležnoj komisiji u roku kako je to ovom odlukom predviđeno za ostale nevladine organizacije.

"Sl. list RCG - OP", br. 02/2009

Član 3

Sredstva se dodjeljuju na osnovu javnog konkursa koji raspisuje Predsjednik Opštine i može se raspisati dva puta godišnje.

Prvi javni konkurs se raspisuje u januaru mjesecu za godinu u kojoj se sredstva opredjeljuju.

U slučaju da predviđena sredstva ne budu raspoređena ili ne budu u cjelosti raspoređena, raspisuje se novi konkurs najkasnije do isteka drugog kvartala godine za koju se sredstva opredjeljuju.

"Sl. list RCG - OP", br. 02/2009

Član 4

Konkurs se objavljuje u jednom dnevnom glasilu i oglasnoj tabli Opštine.

Konkurs za raspodjelu sredstava traje 30 dana od dana objavljivanja.

Član 5

Briše se.

"Sl. list RCG - OP", br. 02/2009

Član 6

Raspodjelu sredstava vrši Komisija za raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama (u daljem tekstu:Komisija) koju obrazuje Predsjednik Opštine.

Komisija ima predsjednika i šest članova.

Predsjednik Komisije se bira iz reda potpredsjednika ili starješina organa lokalne uprave.

Članovi Komisije biraju se iz reda predstavnika Opštine - dva člana, predstavnika nevladinog sektora 2 - člana i dva člana iz reda istaknutih stručnih, naučnih i javnih radnika, odnosno oblasti: kulture, obrazovanja, sporta, ljudskih prava i slično.

Članovi Komisije iz reda istaknutih stručnih, naučnih i javnih radnika ne mogu biti odbornici, poslanici, članovi organa upravljanja političkih partija i nevladinih organizacija.

Mandat Komisije je četiri godine.

Komisija ima Poslovnik o radu.

"Sl. list RCG - OP", br. 02/2009

Član 6a

Nevladine organizacije koje su registrovane u Crnoj Gori, sa sjedištem u Tivtu, predlažu i biraju neposrednim tajnim glasanjem dva člana Komisije. Postupak izbora pokreće se putem Javnog poziva koji upućuje Predsjednik Opštine. Javni poziv se objavljuje preko lokalnih medija, web sajta i Oglasne table Opštine.

Postupak izbora predstavnika nevladinih organizacija u sastav Komisije određen je posebnim dokumentom "Procedura izbora predstavnika NVO u sastav Komisije za raspodjelu sredstava za projekte NVO" koji je sastavni dio ove Odluke i koji će biti objavljen u "Službenom listu CG - Opštinski propisi".

Postupak izbora vodi organ lokalne uprave za društvene djelatnosti.

"Sl. list RCG - OP", br. 02/2009

Član 7

Sredstva planirana Budžetom Opštine, raspodjeljuju se prvenstveno NVO čiji projekti:

- pomažu rješavanju problema djece, omladine, žena, nezaposlenih, izbjeglica, invalida i starih osoba;
- afirmišu kulturne potencijale, tradiciju i kulturne posebnosti opštine, inicijative i aktivnosti u cilju podizanja nivoa urbane kulture i očuvanja mediteranske baštine;
- afirmišu i pomažu transformaciju organa lokalne uprave i službi u savremene centre pružanja usluga
- centre orjentisane ka građanima;
- afirmišu i pomažu razvoj malog i srednjeg biznisa, distribuciju i protok informacija između nadležnih službi i preduzetnika, kao i između samih preduzetnika, pomažu razvoju biznis okruženja, kao i valorizovanju i promovisanju turističkih potencijala opštine;
- afirmišu i pomažu povećanje zelenih površina u gradu, te projekte koji stimulišu participaciju i informisanje građana o postojećoj i planskoj dokumentaciji koja je u izradi, projekte ambijentalnih cjelina i programe vizuelno estetske sanacije onih prostora u opštini, koji su bili predmet nelegalne gradnje, projekte uređenja morske obale i projekte analize uzroka i posljedica neplanske i nelegalne gradnje, kao i projekte čiji je cilj podizanje nivoa kulture stanovanja - posebno projekte koji doprinose odgovarajućem odnosu prema održavanju stambenog fonda;
- afirmišu i pomažu očuvanju životne sredine - more, podmorje, obala;
- afirmišu i pomažu stvaranje i promociju međunarodnog imidža opštine i
- na drugi način afirmišu participaciju građana u procesu odlučivanja i podižu nivo demokratizacije društva u lokalnoj samoupravi.

Komisija pri raspisivanju Konkursa za svaku godinu može definisati prioritete za tu godinu.

Član 8

Minimalan iznos sredstava koji će biti dodijeljen nevladinoj organizaciji, ukoliko njen projekat bude odobren od strane Komisije, ne može biti manji od 80% od ukupnog traženog iznosa za finansiranje tog projekta.

Maksimalan iznos dodijeljenih sredstava za jednu nevladinu organizaciju, koja kandiduje projekat/e ne može premašiti iznos od 20% od iznosa ukupno predviđenog budžetom Opštine za nevladine organizacije, osim izuzetno kada se radi o posebno značajnom i kvalitetnom projektu.

"Sl. list RCG - OP", br. 02/2009

Član 9

Nevladina organizacija podnosi prijavu na konkurs.

Prijava se podnosi Komisiji u zapečaćenoj koverti i predaje u pisarnicu Opštine Tivat.

Uz prijavu se prilaže:

- dokaz o registraciji u Republici Crnoj Gori,
- kratak opis organizacije sa podacima o prethodno realizovanim projektima,
- projekat kojim organizacija konkuriše za dodjelu sredstava,
- preporuke eksperata iz relevantne oblasti -ukoliko ih posjeduje, kao i
- garanciju (izjavu) ovlašćenog lica da nije dobila sredstva od drugog donatora za projekat ili dio projekta koji kandiduje, a koja sadrži odredbu o prihvatanju odgovornosti po osnovu člana 149 Krivičnog zakona Republike Crne Gore.

Zapečaćene koverta otvaraju se na prvoj sjednici Komisije.

Član 10

NVO kojima su dodijeljena sredstva po javnom konkursu za prethodne godine, prilažu i izvještaj o realizaciji projekta, sa detaljnim opisom faza realizacije i detaljnim obrazloženjem eventualnih odstupanja, uključujući i finansijski izvještaj čija je sadržina propisana zakonom.

Ukoliko nevladina organizacija ne dostavi tražene izvještaje, ne može učestvovati u raspodjeli sredstava za godinu u kojoj se sredstva dodjeljuju.

Član 11

Nevladina organizacija može konkurisati za ukupan iznos cijene projekta ili za dio nedostajućih sredstava i dužna je da to naznači.

Član 12

Nevladina organizacija koja je za projekat dobila sredstva u ukupnom iznosu cijene projekta od drugog donatora ne može učestvovati u raspodjeli sredstava iz budžeta Opštine Tivat.

Član 13

Projekat treba da sadrži:

- naziv projekta;
- naziv organizacije (adresa, telefon/faks i e-mail);
- oblast na koju se odnosi projekat i opis konkretnog problema, koji se rješava realizacijom projekta;
- ciljeve projekta (na koji način projekat doprinosi rješavanju problema);
- detaljan opis projekta (opisati po segmentima i po mogućnosti kvantifikovati sve projektne aktivnosti i dinamiku realizacije projekta), sa eventualno potrebnom propratnom dokumentacijom (skice, planovi, crteži, fotografije, komjuterske simulacije, cd prezentacija i sl.);
- Budžet projekta (navesti detaljan budžet projekta po stavkama, kao i sumu koja se potražuje;
- način praćenja projekta;
- ovlašćeno (odgovorno) lice za realizaciju projekta (ime i prezime, kontakt adresa, telefon e-mail), i
- broj žiro računa.

Član 14

Radi postizanja jednakih uslova za sve učesnike konkursa, kao i metodološkog postupka, kojim će Komisija izvršiti pravičnu selekciju projekata NVO učesnika konkursa, propisuje se obrazac za prijavu projekta.

Član 15

Obrazac se sastoji iz tri dijela.

Prvi dio obrasca popunjava ovlašćeni službenik pisarnice i sadrži:

- zaglavlje Opštine Tivat,
 - naziv obrasca,
 - godinu za koju se raspisuje konkurs,
 - broj djelovodnog protokola Opštine,
 - datum pod kojim je projekat NVO upisan u pisarnici Opštine, i
 - potpis ovlaštenog službenika pisarnice koji je primio projekat.
- Drugi dio obrasca popunjava ovlašteno lice iz NVO i sadrži:
- naziv NVO,
 - podatke o registraciji,
 - podatke o licima u radnom odnosu,
 - oblast u kojoj djeluje,
 - datum i broj registracije u registru NVO Ministarstva pravde Republike Crne Gore,
 - sjedište organizacije,
 - rubriku OSTALO u kojoj se upisuju dodatne informacije o projektu koje su od važnosti za odlučivanje Komisije, koje na drugom mjestu nijesu pomenute (ko, što, kako, kada, gdje),
 - naznaku da za tačnost datih podataka odgovara lice ovlašteno u ime NVO da popunjava obrazac.
- Treći dio obrasca popunjava Komisija prilikom odlučivanja i sadrži:
- naznaku da podržava projekat u cjelini ili naznaku da se podržava dio projekta - tačan naziv;
 - ocjenu projekta u brojkama (na osnovu skale ocjenjivanja po kriterijumima utvrđenim ovom odlukom), koju popunjava Komisija nakon izvršenog vrednovanja projekta;
 - naznaku da se odbija projekat (popunjava se u slučaju da nije popunjena rubrika iz alineje 1);
 - rubriku sa detaljnim obrazloženjem za odbijanje (popunjava se u slučaju odbijanja);
 - rubriku OSTALO za dodatna mišljenja i obrazloženja vezana za projekat, od važnosti za odlučivanje Komisije, a njihovo vrednovanje nije predviđeno propisanim kriterijumima;
 - potpise predsjednika Komisije i svih članova Komisije pojedinačno,
 - potpis stručnog ili naučnog radnika (ukoliko je eventualno angažovan od Komisije radi stručne pomoći u vrednovanju projekta).

Član 16

Komisija vrši raspodjelu sredstava na osnovu projekta koji, uz prijavu na konkurs podnosi NVO, cijeneći pritom slijedeće kriterijume:

Pozitivni kriterijumi

1. Vežanost projekta za oblasti navedene u članu 7 ove odluke
2. Organizacija ima sopstveno osoblje
3. Prednost imaju organizacije, čiji projekat uključuje i angažovanje volontera
4. Jasan - logičan naziv projekta
5. Projekat realizacijom uključuje društveno marginalizovane grupe u društvenu zajednicu
6. Definisanaost projekta u geografskom, socijalnom i kulturnom kontekstu
7. Ciljevi su specifični, dostižni, mjerljivi, realistični i vremenski određeni
8. Obrazloženje za realizaciju projekta zasnovano je na detaljnom prikupljanju podataka u pripremljenoj fazi projekta i postoje dokazi o tome
9. U projektu (dio - uticaj na ciljnu grupu) očekivani rezultati projekta izraženi su kroz kvalitativne indikatore
10. Postojanje plana za nastavak i finansijski osnov projekta
11. Dio/ostatak sredstava za projekat, čiji je samo jedan segment kandidovan za finansiranje iz sredstava budžeta Opštine, finansira se iz drugih izvora sredstava
12. Samoodrživost projekta

13. Postojanje spoljne evaluacije
 14. Podudarnost budžeta sa aktivnostima navedenim u njemu
 15. Koherentnost kada je u pitanju vrsta predloženog projekta i drugih projekata na kojima je rađeno
 16. Inovativni aspekt projekta
 17. Jasna definicija ciljne grupe
 18. Efikasnost
 19. Kalendar aktivnosti sa što je moguće preciznije određenim rokovima za ostvarenje ciljeva (precizan vremenski pregled aktivnosti)
 20. Spremnost za saradnju sa drugim NVO, organima i institucijama javnog sektora
 21. Partnerski odnos sa drugom NVO ili organom -institucijom iz javnog sektora u realizaciji projekta
 22. Jasna raspodjela administrativnih odgovornosti (odgovorne osobe)
 23. Administrativni troškovi ne premašuju 30% ukupnog budžeta projekta
 24. Sposobnost za upravljanje budžetom projekta - prethodno iskustvo sa budžetima projekata
 25. Jasna definicija kvalitativnih i kvantitativnih pokazatelja o uticaju na ciljnu grupu
- Eliminatorni kriterijumi
1. Nedostaju formalni uslovi za kandidovanje projekta (nepotpuna ili netačna dokumentacija)
 2. Projekat odražava ozbiljno neznanje i predrasude vezane za problem
 3. Projektu nedostaje jasan prikaz rezultata-uspješnosti u dijelu unutrašnjeg vrednovanja-evaluacije
 4. Aktivnosti koje se planiraju van Opštine Tivat neće se razmatrati
 5. Predlog projekta je u odgovarajućoj formi, ali nedostaju ključne informacije
 6. Aktivnosti predviđene projektom već postoje i ne postoje opravdani razlozi za sprovođenje istih
 7. Očigledna nesrazmjera budžeta projekta i aktivnosti sadržanih u projektu.

Član 17

Za ocjenu projekta prema pozitivnim kriterijumima koristi se skala od 0 do 10 poena za svaki kriterijum pojedinačno.

Svaki član Komisije dodjeljuje bodove za svaki od pozitivnih kriterijuma.

Konačna ocjena projekta predstavlja zbir bodova svih članova Komisije podijeljen brojem članova Komisije (prosječna ocjena projekta).

Ukoliko primjena nekog od eliminatornih kriterijuma nije rezultat ocjene svih članova Komisije pojedinačno, odluka o primjeni eliminatornog kriterijuma se donosi većinom ukupnog broja članova Komisije.

Član 18

Komisija donosi odluku rukovodeći se ocjenom projekta na osnovu kriterijuma propisanih ovom odlukom.

U slučaju da dva ili više projekata dobije isti broj bodova, a raspoloživa sredstva nijesu dovoljna za njihovo finansiranje, sredstva će se dodijeliti projektu koji po ocjeni većine ukupnog broja članova Komisije uspješnije zadovoljava ili pomaže zadovoljenje jedne od prioritarnih potreba građana.

Komisija je dužna da donese odluku o raspodjeli sredstava u roku od 30 dana od dana isteka roka Konkursa.

Član 19

Odluka o raspodjeli sredstava će se dostaviti učesnicima konkursa i javno objaviti preko web sajta Opštine, lokalnog radija i Oglasne table Opštine. Na Web sajtu Opštine Tivat objavljuju se kompletni projekti za koje su sredstva dodijeljena.

Odluka o raspodjeli sredstava sadrži:

- naziv organizacija kojima su dodijeljena sredstva
- imena odgovornih lica za svaku od organizacija kojoj su dodijeljena sredstva
- nazive projekata
- trajanje projekata
- iznos sredstava dodijeljenih od strane Komisije za svaki od projekata
- ukupan iznos sredstava potreban za realizaciju svakog od projekata sa podacima o ostalim eventualnim donatorima.

"Sl. list RCG - OP", br. 02/2009

Član 20

Nakon donošenja odluke o raspodjeli sredstava i javnog objavljivanja odluke Komisije, predsjednik Opštine zaključuje ugovor sa NVO, kojim se uređuju međusobna prava i obaveze, najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke Komisije o dodjeli sredstava.

Član 21

Briše se.

"Sl. list RCG - OP", br. 02/2009

Član 22

NVO kojima su dodijeljena sredstva za projekte podnose Komisiji izvještaj o realizaciji projekta sa finansijskim izvještajem, do isteka godine za koju su sredstva dodijeljena.

U cilju upoznavanja šire javnosti sa realizovanim projektima Komisija će, na odgovarajući način, do raspisivanja novog konkursa, predstaviti realizovane aktivnosti organizacija čiji su projekti podržani.

"Sl. list RCG - OP", br. 02/2009

Član 23

Komisiji pripada naknada za rad.

Visinu naknade utvrđuje predsjednik u skladu sa posebnim aktom, polazeći od obima i složenosti posla koji je Komisija obavila.

"Sl. list RCG - OP", br. 02/2009

Član 24

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objaviće se u "Službenom listu Republike Crne Gore - opštinski propisi".

Broj: 0304 - 28

Tivat, 10. marta 2005. godine

Skupština opštine Tivat

Predsjednik Skupštine

Mato Marović, s.r.

NAPOMENA IZDAVAČA:

U prečišćen tekst Odluke Nijesu ušle odredbe Ispravke Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama br. 0304-208 ("Sl. list Crne Gore - opštinski propisi", br. 06/09 od 06.02.2009), koju objavljujemo u Cjelini:

"U "Sl. listu Crne Gore -opštinski propisi" broj 02/09 od 19.01.2009. godine u Odluci o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama br. 0304-208 od 30.12.2009. godine utvrđena je greška pa se daje

ISPRAVKA

Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava nevladinim organizacijama br. 0304-208

("Sl. list Crne Gore - opštinski propisi", br. 06/09 od 06.02.2009)

U posebnom dijelu, koji sačinjava sastavni dio Odluke treba da stoji:

"Procedura izbora predstavnika nevladinih organizacija u sastav Komisije za raspodjelu sredstava za projekte nevladinih organizacija Opštine Tivat.

Ovim dokumentom opisuje se procedura izbora predstavnika nevladinih organizacija u sastav Komisije za saradnju sa nevladinim organizacijama i raspodjelu sredstava za projekte nevladinih organizacija (u daljem tekstu: Komisija) u Opštini Tivat.

Proces počinje upućivanjem od strane Predsjednika Opštine Javnog poziva nevladinim organizacijama sa sjedištem u Tivtu da učestvuju u procesu izbora svojih predstavnika u sastav Komisije. Javni poziv se upućuje putem web sajta Opštine Tivat, oglasne table opštine Tivat i Radio Tivta.

NVO registrovana u Crnoj Gori sa sjedištem u Tivtu ima pravo da predloži kandidata za člana Komisije. Biraju se dva člana koji ne mogu biti članovi iste NVO.

NVO su dužne da u zatvorenoj koverti predaju:

- ime i prezime i JMBG predloženog kandidata sa potvrdom o ličnim podacima kandidata (fotokopija lične karte ili nekog drugog dokumenta);
- pisanu saglasnost o prihvatanju kandidature,
- stručna sprema i radno iskustvo;
- status u NVO;
- izjava da kandidat nije poslanik, odbornik ili član organa političke stranke.

Rok za predaju dokumenata je 15 dana od dana objavljivanja javnog poziva.

Dokumenta se predaju na pisarnici Opštine svakog radnog dana od 8 do 14 sati u naznačenom roku.

Proceduru utvrđivanja liste kandidata i sprovođenja izbora sprovede Radna grupa koju imenuje predsjednik Opštine Tivat.

Nakon objavljivanja liste kandidata, NVO sa pravom glasa biće pozvane da utvrđenog dana pristupe izboru.

NVO sa biračkim pravom ima jedan glas, a u ime njeno glasa ovlašćeni predstavnik koji je dužan prije glasanja pokazati ličnu kartu ili drugi dokument kojim dokazuje svoj identitet.

Glasa se tajno, glasačkim listićem, zaokruživanjem najviše dva kandidata.

Nevažecim listićem smatra se glasački listić na kome je zaokruženo više od dva kandidata, nepopunjen glasački listić i listić sa kog se ne može utvrditi za koje kandidate se glasalo.

Za člana Komisije za raspodjelu sredstava za projekte NVO - predstavnika nevladinih organizacija biće izabrana dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova.

Iz Službe Skupštine"